

Номер документа	Дата составления
№ 54.35 П	01.09.2023.

ПРИКАЗ

О назначении должностного лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в МКОУ «СОШ № 2»

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» приказываю:

1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в МКОУ СОШ № 2., заместителя директора по УВР Ибрагимову М.Х.
2. Утвердить «Инструкцию ответственного лица за обработку персональных данных в МКОУ СОШ № 2 (Приложение № 1).
3. Возложить на Ибрагимову М.Х., следующие обязанности:
 - предоставление на утверждение списка лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в МКОУ СОШ № 2 необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей, а также изменений к нему;
 - осуществление внутреннего контроля за соблюдением работниками МКОУ СОШ №2 законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
 - доведение до сведения работников положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
 - организация приема и обработка обращений субъектов персональных данных или их представителей и осуществление контроля за приемом и обработкой таких обращений.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ №2»



Магомедова М.Р.

ИНСТРУКЦИЯ
Ответственного за организацию обработки персональных данных
в МКОУ СОШ № 2

I. Общие положения

1. Настоящая должностная инструкция определяет права, ответственность и обязанности ответственного (далее - Ответственный) за организацию обработки персональных данных (далее - ПДн) в МБОУ СОШ № 67

2. Методическое руководство и контроль работы должностных лиц в МБОУ СОШ № 67 осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных.

II. Обязанности ответственного за организацию обработки персональных данных

3. Должностное лицо, ответственное за организацию обработки ПДн в МКОУ СОШ № 2, обязано:

- Знать и выполнять требования действующего законодательства РФ, а также внутренних инструкций и положений, регламентирующих деятельность по обработке и защите ПДн;
- отслеживать изменения действующего законодательства РФ по вопросам защиты и обработки ПДн;
- участвовать в проведении служебных расследований по фактам нарушения функционирования информационной системы персональных данных, а также других случаев нарушения правил обработки и защиты ПДн в соответствующем структурном подразделении;
- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов ПДн или их представителей (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;
- организовать ведение журнала учета обращений субъектов ПДн;
- организовать инструктаж должностных лиц, уполномоченных на обработку персональных данных.

III. Права ответственного за организацию обработки персональных данных

4. Должностное лицо, ответственное за организацию обработки ПДн в МКОУ СОШ № 2 имеет право:

- требовать от должностных лиц, уполномоченных на обработку персональных данных, безусловного соблюдения установленных правил обработки и защиты ПДн;
- требовать от должностных лиц, уполномоченных на обработку персональных данных прекращения обработки ПДн, в случаях их неправомерного

использования и нарушения установленного порядка обработки;

- доступа во все помещения соответствующего структурного подразделения, где осуществляется обработка ПДн.

IV. Ответственность

5. Должностное лицо, ответственное за организацию обработки ПДн в МКОУ СОШ № 2 несет ответственность:

- За качество и полноту проводимых им работ по организации обработки ПДн в соответствии с функциональными обязанностями, определенными настоящей Инструкцией;

- за сохранность сведений ограниченного распространения в соответствии с требованиями законодательства в области защиты ПДн.