

Дорожная карта по подготовке к ГИА-2023 МКОУ «СОШ№2»

1. **Организационно-методическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственный** |
| В течение учебного года | 1. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами. 2. Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами. 3. Оформление страницы сайта школы «Государственная итоговая аттестация»:  * планы работы ОО по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 класса; * телефоны «Горячей линии» * новые нормативные документы по вопросам итоговой аттестации 2023 г.; * расписание экзаменов.  1. Оформление информационных стендов об изменениях в содержании КИМ-ов в 2023 году по учебным предметам. 2. Проведение обучающих совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации обучающихся 9 класса. | Директор школы Учителя - предметники |
| Сентябрь | Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения итоговой  аттестации 2023 года. | Директор школы |
| Сентябрь- февраль | Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2023 году из числа:   * выпускников школы текущего учебного года; * лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, желающих сдавать экзамены в форме ГВЭ. | Зам.директора по УВР Ибрагимова МХ.  Классные руководители 9х классов |
| Декабрь-март | Инструктивно-методическая работа с педагогами о технологии проведения ГИА. | Зам.директора по УВР Ибрагимова МХ. |
| Сентябрь-май | Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА. | Учителя-предметники |
| Сентябрь-май | Реализация графика проведения консультаций для обучающихся 9 класса. | Учителя - предметники |
| Февраль-апрель | Реализация организационно - технологической схемы проведения итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА. | Зам.директора по УВР Ибрагимова МХ. |
| Май | 1. Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ГИА. 2. Педагогический совет по допуску обучающихся к ГИА. 3. Организация дополнительных занятий для выпускников. | Зам.директора по УВР Ибрагимова МХ.  Учителя-предметники |
| Июнь | 1. Ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена. 2. Анализ результатов ГИА - 2022 | Зам.директора по УВР Ибрагимова МХ.  Учителя-предметники |

1. **Нормативные документы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственный** |
| Сентябрь | Первичное анкетирование обучающихся 9 класса по вопросу выбора экзаменов ГИА. | Классный руководитель |
| Ноябрь | Содействие в формировании базы педагогических кадров, работающих в качестве  организаторов в ППЭ. | Директор |
| Сентябрь-май | 1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ОГЭ и ГВЭ. 2. Сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ОГЭ и ГВЭ. 3. Обновление информации о ГИА -2023 на сайте школы. 4. Формирование базы данных. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 марта). 5. Приказ на проведение устного собеседования по русскому языку в 9 классе как допуска к ГИА. | Директор,  Зам.директора по УВР Ибрагимова МХ.  Классный руководитель Учитель информатики |
| Май | Приказ о допуске учащихся 9 класса к сдаче ОГЭ и ГВЭ. | Директор школы |
| Июнь | 1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА -2023. 2. Формирование отчётов по результатам ОГЭ и ГВЭ. 3. Проект плана работы по подготовке к ГИА на 2024-2025 учебный год. | Зам.директора по УВР Ибрагимова МХ. |

1. **Работа с педагогами**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственный** |
| Август | Изучение структуры КИМ-ов ГИА по предметам в 2023 году. | Учителя-предметники |
| Сентябрь | 1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА в 2022 году. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА на уроках. 3. Составление первичных списков обучающихся 9 класса для сдачи ОГЭ и ГВЭ по выбору. 4. Работа с классным руководителем:   - контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9 класса. | Директор школы Классный руководитель 9 класса  Учителя-предметники |
| Сентябрь | Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой  аттестации. | Учителя-предметники |
| Ноябрь | Консультации по вопросам подготовки учащихся к ГИА:   * работа с образцами бланков ОГЭ; * проведение административного и текущего контроля; * организация и технология проведения ГИА; * обзор текущей информации о ходе подготовки к ГИА. | Зам.директора по УВР Ибрагимова МХ.  Учителя-предметники |
| Сентябрь-март | 1. Методическое сопровождение деятельности педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА 2023 года. 2. Контроль подготовки к ГИА (реализация плана работы по подготовке к итоговой аттестации). | Зам.директора по УВР Ибрагимова МХ. |
| Сентябрь -  апрель | Подготовка к проведению тренировочных тестов с обучающимися 9 класса в рамках  школы. | Зам.директора по УВР Ибрагимова МХ.  Учителя-предметники |
| Сентябрь-апрель | 1. Изучение нормативных документов по организации ГИА -2023. 2. Анализ проведения и результатов тренировочных работ в 9 классе. | Зам.директора по УВР Ибрагимова МХ.  Учителя-предметники |
| Март-май | 1. Контроль подготовки к ГИА. 2. Информационная работа с учителями-предметниками и классным руководителем. | Зам.директора по УВР Ибрагимова МХ. |

1. **Работа с обучающимися 9 класса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственный** |
| В течение учебного года | 1. Проведение собраний с обучающимися по темам:   * нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ГИА в 2023 году, знакомство с банком заданий ГИА прошлого года, с изменениями в 2023 году; * о предоставлении особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых | Директор школы , Зам.директора по УВР Ибрагимова МХ.  Кл. рук 9х классов |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | документов;   * о правилах поведения во время сдачи ГИА и об административной ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; * о сроках и порядке ознакомления участников ГИА с порядком получения результатов.  1. Консультации для подготовки к ОГЭ и ГВЭ. 2. Тренировочные работы в 9 классе. 3. Компьютерное и дистанционное тестирование. 4. Ознакомление участников экзамена: 5. с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ОГЭ, ГВЭ; 6. с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ОГЭ.   6. Организация психологической помощи участникам экзамена:   * выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; * индивидуальное или групповое консультирование учащихся; * проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); * проведение классных часов;   7. Создание условий для участия в государственном выпускном экзамене для выпускников с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. |  |
| Сентябрь | 1. Анализ результатов ГИА прошлых лет, типичные ошибки. 2. Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА»:  * общие стратегии подготовки; * планирование и деление учебного материала; * работа с демонстрационными версиями ГИА; * официальные сайты ГИА.   3. Анкетирование обучающихся по выбору экзаменов. | Учителя-предметники |
| Октябрь | 1. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА. 2. Организация дополнительной работы с обучающимися 9 класса в рамках консультационных занятий. 3. Диагностические работы по предметам в 9 классе. | Учителя-предметники |
| Ноябрь | 1. Работа с заданиями КИМ-ов различной сложности. | Учителя-предметники |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2. Индивидуальные консультации «Работа с бланками: типичные ошибки при  заполнении бланков». |  |
| Декабрь | 1. Работа с образцами бланков ответов ГИА. 2. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ, кодификаторами и спецификациями. 3. Проведение тренировочных работ по математике и русскому языку в 9 классе с использованием КИМов. | Учителя-предметники |
| Январь | 1. Изучение нормативных документов по ГИА в 2023 году. 2. Инструкция по проведению тренировочных работ в формате ОГЭ в рамках школы. 3. Тренировочные работы в формате ОГЭ и ГВЭ в рамках школы. 4. Анализ проведения тренировочных работ в формате ОГЭ и ГВЭ. 5. Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам. 6. Сбор заявлений на устное собеседование по русскому языку. | Директор школы Учителя-предметники  Классный руководитель 9 класса |
| Февраль | 1. Работа с демонстрационными версиями ГИА. 2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ГИА. 3. Сбор заявлений на ОГЭ и ГВЭ. | Учителя-предметники Классный руководитель 9х классов |
| Март | 1. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ОГЭ и ГВЭ. 2. Тренировочные работы по предметам по выбору с использованием КИМов. | Учителя-предметники |
| Апрель | 1. Уточнение прав и обязанностей участников ГИА. 2. Повторное изучение Порядка проведении ГИА в 2023 году, расписания ГИА. 3. Работа с демонстрационными версиями. 4. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ГИА-9. | Зам.директора по УВР  Кл. рук 9х классов |
| Май | 1. Организация дополнительных занятий. 2. Индивидуальное консультирование обучающихся. 3. Работа с заданиями различной сложности. 4. Практические занятия по заполнению бланков ответов.   4. Оповещение учащихся об организационных моментах проведения экзамена. | Зам.директора по УВР  Кл. рук 9х классов |

1. **Работа с родителями выпускников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственный** |
| Декабрь | Родительское собрание по проведению ГИА- 2023 | Директор школы  Кл. рук 9х классов |
| В течение года | 1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА -2023 2. Информирование общественности через сайт школы о процедуре подготовки и проведения ГИА-2023 (нормативные документы, план работы, телефоны «Горячей | Директор школы |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | линии»). |  |
| Декабрь | Информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА. | Кл. рук 9х классов |
| В течение учебного года | Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д.  (индивидуальные собеседования с родителями, родительские собрания, малые педсоветы) | Директор школы  Кл. рук 9х классов |
| Февраль | Родительское собрание в 9 классе «Особенности выбора учащимися экзаменов.  Нормативно-правовая база проведения ОГЭ и ГВЭ» | Директор школы  Кл. рук 9х классов |
| Март | Индивидуальные и групповые консультации для родителей выпускников 9 класса по  оказанию помощи и организации контроля при подготовке к ГИА. | Директор школы  Кл. рук 9х классов |
| Апрель | Родительское собрание по ознакомлению с новыми нормативными документами по  подготовке и проведению ГИА (при необходимости). | Директор школы  Кл. рук 9х классов |
| Апрель-май | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и  проведения ГИА. | Директор школы  Кл. рук 9х классов |

1. **Контроль подготовки к итоговой аттестации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственный** |
| В течение года | 1. Организация контроля подготовки к ГИА в 9 классе. 2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями. 3. Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ. 4. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска. 5. Формы работы учителей-предметников по контролю качества. 6. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации подготовки к итоговой аттестации. 7. Работа классного руководителя с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. 8. Тренировочные работы по русскому языку, математике в 9 классе с использованием бланков ответов. 9. Тренировочные работы по предметам по выбору в 9 классе с использованием КИМ- ов и бланков ответов. 10. Организация повторения в 9 классе. 11. Независимое тестирование. | Директор школы ,зам.директора по УВР,  кл. рук 9х классов  Учителя-предметники |